DN: cn=Любовь Георгиевна Кравцова, o=КГБОУ "Назаровская школа", ou=Директор, email=naz10school@ya.ru, c=RU
Дата: 2023.04.12 16:44:24 +07'00'

Приложение №5
к коллективному договору
от «30» декабря 2020г.

.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Назаровская школа» на 2021-2023 годы

Общие положения

Данное Соглашение по охране труда – правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Назаровская школа».

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его полписания представителем работодателя; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором КГБОУ «Назаровская школа» и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профсоюзу всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

1. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

№п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Провести инструктаж по ОТ на рабочем месте всех работников 1 раз в полугодие, а также учащихся в начале года, перед каникулами и после каникул.	В течение года
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь
3.	Составление плана работы пожарно-технической комиссии	август
4.	Провести общий технический осмотр здания школы с составлением актов.	Октябрь, апрель

5.	Организовать систематический контроль за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с учащимися различных видов занятий и работ, при перевозке детей, проведение туристских походов, экскурсий и соревнований.	в течение года
6.	Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала.	август
7.	Организовать расследование и учет несчастных случаев на производстве и учащимися с составлением актов.	в течение года
8.	Проверить наличие инструкций по ОТ во всех классах, кабинетах, учебных мастерских, спортивном зале и на других рабочих местах.	август
9.	Обеспечить качественную подготовку и прием школы к новому учебному году с оформлением акта.	август
10.	Организовать работу по профилактике и предупреждению детского травматизма.	1 раз в четверть
11.	Создание антитеррористической комиссии	август
12.	Разработка документов по антитеррористической защищенности	август
13.	Разработка документов по противопожарной безопасности	август
14.	Проведение мероприятий по противопожарной безопасности	в течение года
15.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	По мере необходимости
16.	Назначение ответственных по охране труда на новый учебный год приказом	1 раз в год
17.	Предварительные и периодические медицинские осмотры работников	Ежегодно

Директор КГБОУ
«Назаровская школа»:

_____ / Л.Г.Кравцова /
М.П.
«30» 12 20 20 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
общеобразовательного учреждения:

_____ / Т.Г.Фещенко/
«30» 12 20 20 г.